Minuta Reuniones

DL / Gerencia Tecnología

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Asistentes | **Equipo Tecnología** (ET)  Jorge Herrera (JH)  ~~Yara Martínez (YM~~)  Bárbara Contreras (BC)  Cecilia Acuña (CA)  Cristobal Fritz (CF)  Fred Campanini (FC~~)~~  Jaime Valencia (JV)  Andrés Santa María (AS)  Jesús Díaz (JD) | | | | ~~Jonathan Olivares (JO)~~  ~~José Antonio Aguilera (JA~~)  Marcos Arriagada (MA)  Sergio Pacheco (SP)  Valeska Villagrán (VV)  Rodrigo Flores (RF)  Johanna Ruiz (JR)  Marcelo Collipal (MC)  Nicolás Vergara (NV)  Marcelo Hinojosa (MH) | | |
| Fecha | 04-04-2016 | | | | | | |
| Lugar | Puerto Varas. | | | | | | |
| Objetivos de la reunión | | | | | | | |
| * Informa de los avances de la semana anterior y los compromisos de la siguiente semana. | | | | | | | |
| Temas tratados | | | | | | | |
| |  |  | | --- | --- | | NV | * Los hitos de la semana anterior se encuentran OK. * Para Tres Montes, faltan las pruebas con clientes. * Consalud FC ya está viendo el tema de los password, ya que el cliente solicitó que autenticación se realice contra su directorio interno.   JH   * Solicita cambiar de PPT en los gráficos de flujo de ticket, el estado por el nombre de la transición. * Hubo un error en los filtros de ticket ZOHO, verificar y corregir. | | JH | * Informa de estado de retraso de los objetivos organizacionales y los relacionados con el ET.  |  |  | | --- | --- | | Contar con área de I+D | Debe tener 4 proyectos al año. | | 1° Datamart de reportes. | | Consolidar Arquitectura | 1° Bus de Servicios. | | 2° Nueva arquitectura. | | 3° Instalar nueva arquitectura multiempresa. | | 4° Rol de Jefe. | | Configuración de procesos ET | Modelar 1 cada 2 meses. | | Plan de capacitación | Uno curso quincenal:  - Presupuesto - Gestión del Tiempo - Solución de Conflictos | | | | | | | | | |
| **Compromiso** | | **Responsable** | **Fecha Reunión** | **Fecha compromiso** | | **Status** | **Observaciones** |
| Realizar reunión para analizar actividades de Barbara. | | NV | 28-03-2016 |  | | Nok | Con BC y AS |
| Realizar cursos de capacitación de la academia (uno quincenal) | | ET | 04-04-2016 |  | | Nok |  |
| cambiar de PPT en los gráficos de flujo de ticket, el estado por el nombre de la transición | | NV | 04-04-2016 |  | | Nok |  |
| Próxima reunión | | | 11/04/2016 | | | | |